

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Выкса

Нижегородской области

от 17.07.2015 № 2483

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Гимназии №14
(новая редакция)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3-4
2. Организация деятельности Гимназии	4- 6
3. Порядок управления Гимназией	6-12
4. Имущество Гимназии	12
5. Заключительные положения	12-13

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №14 является муниципальной образовательной организацией.

На основании постановления Главы администрации города Выксы от 13.06.1993г. №400 «О регистрации начальной школы № 14 («Школа-детский сад»)) с 01.06.1993г. была зарегистрирована начальная школа №14 («Школа- детский сад»).

В соответствии со свидетельством о регистрации изменений (дополнений) в учредительные документы от 28.07.1995г. № 817-И в название начальной школы №14 внесены изменения, новое название - Муниципальное образовательное учреждение начальная школа №14.

В 1997г. начальной школе присвоен статус гимназии, на основании свидетельства о государственной регистрации изменений (дополнений) в учредительные документы от 22.05.1997г. №35-и правопреемником муниципального образовательного учреждения начальной школы №14 признано муниципальное образовательное учреждение гимназия №14 г. Выксы Нижегородской области (МОУ гимназия №14).

На основании постановления администрации Выксунского муниципального района от 22.12.2011 № 4413 в редакции постановления администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 27.01.2012 № 120 изменен тип и название МОУ гимназии №14 на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Гимназия №14 г.Выкса Нижегородской области (в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»).

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ в связи с изменением типа образовательной организации Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Гимназия №14 г.Выкса Нижегородской области переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №14.

Настоящая редакция Устава разработана в целях приведения учредительных документов в соответствие с действующим законодательством.

Полное наименование:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №14 .

Сокращенное наименование: МБОУ Гимназия №14.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип – общеобразовательная организация.

1.2. Собственником имущества и учредителем Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №14 (далее Гимназия) является городской округ город Выкса Нижегородской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются администрацией городского округа г.Выкса Нижегородской области.

1.3. Гимназия размещается в двух отдельно стоящих зданиях по адресам:

607060, Нижегородская область, г. Выкса, ул. Нахимова, здание №21

607060, Нижегородская область, г. Выкса, ул. Красные Зори, здание 51 «А».

Юридический адрес:

607060, Нижегородская область, г. Выкса, ул. Нахимова, здание №21.

1.4. Гимназия является некоммерческой организацией, основной деятельностью которой является образовательная деятельность.

1.5. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства администрации городского округа город Выкса, печать, штампы, бланки и эмблему со своим наименованием.

1.6. Эмблема Гимназии представляет собой круг синего цвета диаметром 4 см, в верхней части по кругу написано слово «Выкса» заглавными буквами белого цвета, в центре эмблемы – раскрытая книга с изображением глобуса черно-белого цвета на фоне чередующихся желто-синих лучей различной длины, в нижней половине – на красной ленте написано слово «гимназия» буквами белого цвета, в нижней части круга - число 14.

Эмблема Гимназии используется на бланках приказов, писем и других документов Гимназии, в печатном издании Гимназии - газете «ГЕЛИ+Я», на буклетах, сувенирах и иной продукции, изготавливаемой по заказу Гимназии.

1.7. Гимназия филиалов и представительств не имеет.

2. Организация деятельности Гимназии

2.1. Предметом деятельности Гимназии является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Целями деятельности Гимназии является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направленностей в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего устава.

2.3. В Гимназии общее образование реализуется по следующим уровням:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2.4. Гимназия выполняет муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ), установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Кроме заданий Учредителя Гимназия по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. В Гимназии реализуются следующие основные общеобразовательные программы:

- образовательная программа начального общего образования, нормативный срок освоения 4 года;

- образовательная программа основного общего образования, нормативный срок освоения – 5 лет;
- образовательная программа среднего общего образования, нормативный срок освоения – 2 года.

2.6. В Гимназии реализуются дополнительные общеразвивающие программы различных направленностей, в том числе:

- физкультурно-спортивной;
- художественной;
- социально-педагогической;
- эколого-биологической;
- туристско-краеведческой;
- научно-технической;
- социально-экономической.

2.7. Обучение в Гимназии осуществляется в очной форме.

2.8. В Гимназии образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

2.9. Организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Гимназии осуществляется Гимназией.

2.10. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляет ГБУЗ Нижегородской области «Выксунская ЦРБ».

Гимназия предоставляет безвозмездно медицинской организации помещения, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.11. Гимназия организует питание учащихся в соответствии с установленными нормами в предусмотренном для этого помещении.

2.12. Гимназия осуществляет в качестве приносящей доход следующие виды деятельности:

- услуги по подготовке детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни.

2.13. Деятельность Гимназии регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по основным вопросам Гимназии и осуществления образовательной деятельности.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Гимназии.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов учащихся, советов родителей, Педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

2.14. С целью организации отдыха, занятости и оздоровления учащихся в Гимназии в период каникул может быть организован лагерь с дневным пребыванием детей.

2.15. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Основанием возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений является приказ директора Гимназии. Порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений устанавливается локальным нормативным актом.

2.17. Порядок приема лиц на обучения в Гимназию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается локальным нормативным актом.

2.18. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения регламентируется локальным нормативным актом.

2.19. Государственная итоговая аттестация проводится в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

2.20. Учебный год в Гимназии, как правило, начинается с 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.21. Годовой календарный учебный график утверждается директором Гимназии.

2.22. Режим занятий в Гимназии ежегодно устанавливается приказом директора на основании решения педагогического совета Гимназии.

2.23. Гимназия организует образовательный процесс с учащимися в одну смену.

2.24. Гимназия вправе открывать по запросам родителей (законных представителей) группы продленного дня (ГПД) с целью оказания всесторонней помощи семье в обучении, воспитании и развитии творческих способностей учащихся. Организация работы ГПД осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом.

3. Порядок управления Гимназией

3.1. Управление Гимназией строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

Директор назначается Учредителем на срок, установленный учредителем.

3.2. В Гимназии формируются следующие коллективные органы управления:

- общее собрание работников Гимназии,
- педагогический совет,
- Совет Учреждения.

3.3. Компетенция директора:

- планирование, организация деятельности Гимназии в соответствии с настоящим Уставом;
- распоряжение имуществом, материальными ценностями, денежными средствами;
- представление Гимназии и действие от имени Гимназии без доверенности;
- обеспечение выполнения текущих и перспективных планов Гимназии, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;
- заключение от имени Гимназии договоров и иных сделок,
- обеспечение выполнения заключенных договоров и сделок;
- утверждение штатного расписания Гимназии;
- установление заработной платы работников;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов;
- открытие лицевых счетов;
- осуществление найма и увольнения работников;
- заключение коллективного договора;
- издание приказов, инструкций и распоряжений в пределах своей компетенции, обязательных для выполнения всеми работниками и учащимися;
- приостановление решения Совета Учреждения в случае его противоречия действующему законодательству;
- утверждение должностных инструкций работников, локальных актов, графиков работы и расписаний учебных занятий;
- назначение руководителей методических объединений по предметам, классных руководителей, заведующих предметными учебными кабинетами, секретаря педагогического совета;
- подготовка и представление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования Гимназии;
- утверждение текста работ для обязательных экзаменов, билетов для устных переводных экзаменов, вопросов к собеседованию, тем рефератов и видов творческих работ;
- утверждение состава предметных аттестационных комиссий, даты проведения промежуточной аттестации по отдельным предметам учебного плана и консультаций;
- создание аттестационной комиссии для проведения дополнительной промежуточной аттестации;
- утверждение состава аттестационной комиссии и даты проведения проверочного испытания по учебному предмету при ликвидации академической задолженности;
- утверждение годового календарного учебного графика;
- решение других вопросов текущей деятельности в пределах своей компетенции.

3.4. Общее собрание работников Гимназии (далее Общее собрание работников) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

3.4.1. Общее собрание работников действует бессрочно. В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Гимназии по основному месту работы.

3.4.2. Общее собрание работников собирается по мере необходимости. Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее 2/3 работников Гимназии. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании. Заседания общего собрания работников проводятся по инициативе директора, профсоюзного комитета или работников Гимназии в количестве не менее 2/3 от общего количества работников Гимназии.

3.4.3.Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы и проведения собрания, а также секретаря, который ведет протокол.

3.4.4.Общее собрание работников:

- принимает Устав Гимназии, изменения и дополнения к Уставу,
- избирает представителей работников Гимназии в состав комиссии по трудовым спорам,
- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Гимназии,
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Гимназии, дает рекомендации по ее укреплению,
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Гимназии.

3.5. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации воспитательно-образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Гимназии действует Педагогический совет, в который входят все педагогические работники Гимназии.

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

3.5.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение плана работы на учебный год;
- определение основных направлений педагогической деятельности;
- обсуждение вопросов содержания, форм, методов образовательного процесса;
- утверждение образовательных программ и учебных планов
- утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин;
- осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- поддержание инициатив творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- заслушивание отчетов о создании условий для реализации образовательных программ, выполнении образовательных задач, реализации основных направлений развития Гимназии;
- принятие решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве, и предметах, по которым экзамены проводятся в текущем учебном году, о форме и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года;
- обсуждение вопросов по проведению государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством;
- решение вопросов о переводе учащихся в следующий класс, об условном переводе, об оставлении их на повторный курс обучения в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принятие решений о выдаче документов об образовании государственного образца по соответствующему уровню образования;

- обсуждение вопросов успеваемости и поведения учащихся, при необходимости в присутствии родителей (законных представителей) учащихся;
- решение вопроса об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из Гимназии за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, выявлению, обобщению, распространению и внедрению передового педагогического опыта;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- анализ результатов педагогической деятельности;
- определение направлений взаимодействия с ВУЗами;
- рассмотрение проектов локальных актов в рамках своей компетенции и выдача предложений по их принятию;
- рассмотрение документов по ФГОС и представление их к утверждению директором;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- выбор членов Совета Учреждения.

3.5.2. Директор является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса. Директор назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии на учебный год.

Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы, но не менее одного раза в четверть или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

Время, место и повестка очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5.3. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и реализуются путем издания приказа директора.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.5.4. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, принятые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, допуске к государственной (итоговой) аттестации, выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

Нумерация протоколов Педагогического совета ведется по календарным годам.

Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии.

3.6. Совет Учреждения является органом управления Гимназии, представляющим интересы всех участников образовательных отношений.

3.6.1. Совет Учреждения формируется путем выборов, вхождения по должности и состоит из 11 человек.

В состав Совета Учреждения могут входить представители педагогических работников, учащихся 10-11 классов, родителей (законных представителей).

Представители родительского коллектива (законных представителей) избираются в состав Совета Учреждения на заседании общегимназического родительского комитета простым большинством голосов - в количестве 5 человек.

Работники Гимназии избираются на Педагогическом совете простым большинством голосов - в количестве 4 человек.

Представители ученического коллектива избираются из состава Совета старшеклассников простым большинством голосов в количестве 1 человека.

Директор учреждения входит в состав Совета гимназии по должности.

3.6.2. Срок полномочий Совета гимназии - 3 года.

3.6.3. Совет гимназии начинает свою работу после избрания членов Совета Учреждения - представителей всех участников образовательного процесса (педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей)).

В случае досрочного выбытия члена Совета Учреждения председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета Учреждения, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.6.4. Члены Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

3.6.5. Компетенция Совета Учреждения:

- подготовка предложений об изменении и дополнении Устава Гимназии;
- совместное с директором представление интересов Гимназии в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представление интересов учащихся;
- обеспечение социально-правовой защиты несовершеннолетних;
- принятие решений по вопросам охраны зданий Гимназии, организации питания учащихся и другим вопросам жизни Гимназии, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- рассмотрение проектов положений, инструкций, правил и других локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Гимназии, касающихся деятельности всех участников образовательных отношений, с выражением своего мнения по обсуждаемым проектам;
- обсуждение перспективного плана и программы развития Гимназии;
- рассмотрение вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, учащихся, принятие программ практических мер по оздоровлению условий осуществления образовательного процесса;
- установление требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- заслушивание руководства гимназии о расходовании бюджетных ассигнований на деятельность гимназии и денежных средств, полученных из других источников

финансирования; осуществление привлечения добровольных пожертвований и определение целесообразности их использования;

- рассмотрение вопросов материального и морального стимулирования педагогов;
- принятие решений о поощрении родителей учащихся за активное участие в жизни Гимназии;
- заслушивание информации о выполнении мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проверки вышестоящих организаций и контрольных органов;
- принятие решений по вопросам использования зданий Гимназии и оборудования для предоставления платных услуг; согласование перечня платных услуг и видов приносящей доход деятельности;
- инициирование расторжения трудовых договоров с работниками, не соответствующими занимаемой должности или скомпрометировавшими себя недостойным поведением;
- утверждение ежегодного отчета о результатах самообследования Гимназии, представленного директором.

3.6.6. Первое заседание нового состава Совета Учреждения открывает директор.

Члены Совета Учреждения из своего состава открытым голосованием избирают председателя и секретаря Совета Учреждения, решение принимается простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании. Кандидатуры председателя и секретаря могут быть выдвинуты членами Совета Учреждения или путем самовыдвижения.

Последующие заседания Совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Совета Учреждения могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета и директора.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех участников образовательного процесса.

3.6.7. Директор вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

На заседании Совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Гимназии.

3.6.8. Решения Совета гимназии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.7. В Гимназии могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и органы самоуправления родителей (законных представителей) учащихся гимназии, которые действуют на основании принятых ими документов.

В настоящее время в гимназии созданы Совет старшекласников, общегимназический родительский комитет и классные родительские комитеты.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся Гимназии и родителей (законных представителей) учащихся, учитывается мнение Совета старшекласников и общегимназического родительского комитета в следующем порядке:

до утверждения локального нормативного акта директор гимназии направляет в органы ученического самоуправления и (или) в органы самоуправления родителей (законных представителей) проект локального нормативного акта. В течение 10 дней указанные органы рассматривают полученный проект и направляют в письменной форме свои предложения, замечания при их наличии. После получения мнения органов самоуправления директор принимает решение об утверждении локального нормативного акта в первоначальном варианте или с учетом мнения органов самоуправления.

Гимназия предоставляет органам самоуправления учащихся и родителей (законных представителей) необходимую информацию и условия для работы.

Учащиеся Гимназии имеют право на создание общественных объединений, действующих в Гимназии в соответствии с действующим законодательством.

3.8. В Учреждении могут быть созданы методические объединения, секции, научно-методический совет, временные творческие коллективы, малые педагогические советы.

3.9. Права, обязанности, ответственность педагогических и иных работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка работников МБОУ Гимназии №14, другими локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4. Имущество Гимназии

4.1. Источниками формирования имущества Гимназии являются имущество и денежные средства, переданные учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае ликвидации Гимназии имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и (или) дополнения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном администрацией городского округа город Выкса.

5.2. Изменения и (или) дополнения в настоящий устав принимаются на общем собрании работников Гимназии, утверждаются муниципальным нормативным правовым актом учредителя в порядке, им установленном, и подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения и дополнения в устав Гимназии вступают в силу с момента их государственной регистрации.

УСТАВ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ ПРИНЯТ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ГИМНАЗИИ / ПРОТОКОЛ №1 ОТ 19.06.2015. /

Председатель



С.С. Клипова

Секретарь



О.В. Наумова